**18.05.2021г. №32**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛЬЗОНЫ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ОЛЬЗОНЫ» ОТ 10.01.2019Г. № 2 «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ МО «ОЛЬЗОНЫ»»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами 1996г. №61-ФЗ « Об обороне», 1997г.№31 ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998г.№53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства от 27 ноября 2006г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом муниципального образования «Ользоны», администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Ользоны» от 10.01.2019г. №2 «об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан», следующие изменения:

1.1 Приложение №2 «Должностные инструкции военно-учетного работника военно-учетного стола» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Вестник МО «Ользоны» и разместить на официальном сайте администрации МО «Ользоны» в информационн-телекамуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

муниципального образования «Ользоны»

А.М. Имеев.

Приложение №1

к постановлению

от 18.05.2021 г. №32

Должностные инструкции

военно-учетного работника ВУС по осуществлению

военного учета на территории МО «Ользоны».

1. Осуществляет первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории поселения.

2. Ведет документы первичного учета на военнообязанных и призывников установленной формы и обеспечивает их сохранность.

3. Выявляет совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории поселения и подлежащих постановке на воинский учет.

4. Ведет учет организаций, находящихся на территории поселения, и контролирует ведение в них воинского учета.

5. Ведет и хранит документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

6. Составляет годовой план работы по воинскому учету и установленные сроки отчитывается перед ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области.

7. Сверяет не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области и организаций, а также с карточками регистрации.

8. Своевременно вносит изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в двухнедельный срок сообщает о внесенных изменениях в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации.

9. Разъясняет должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете, осуществляет контроль за их исполнением, а также информирует об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

10. Представляет в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

11. Проверяет наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении).

12. Заполняет карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполняет (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняет карты первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), справках взамен военных билетов и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу. При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы (учебы), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

13. Представляет военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в ВК для оформления постановки на воинский учет. Оповещает призывников о необходимости личной явки в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области для постановки на воинский учет. Кроме того, информирует ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета оповещает граждан о необходимости личной явки в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области. При приеме от граждан документов воинского учета выдает расписки

14. Ежегодно представляет в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области до 1 ноября списки юношей 15- и 16-летнего возраста, а до 1 октября списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

15. Делает отметки о постановке граждан на воинский учет в карточках регистрации или домовых книгах.

16. Представляет в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещает офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области для снятия с воинского учета. У военнообязанных, убывающих за пределы поселения, решениями военных комиссаров муниципальных образований могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов или справках взамен военных билетов). В случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных их оповещают о необходимости личной явки в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области. При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдает расписки.

17. Производит в документах первичного воинского учета, а также в карточках регистрации или в домовых книгах соответствующие отметки о снятии с воинского учета.

18. Составляет и представляет в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы поселения без снятия с воинского учета;

19. Хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области, после чего уничтожают их в установленном порядке.

20. Ежегодно, до 1 февраля, представляет в ВК Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского района Иркутской области отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.